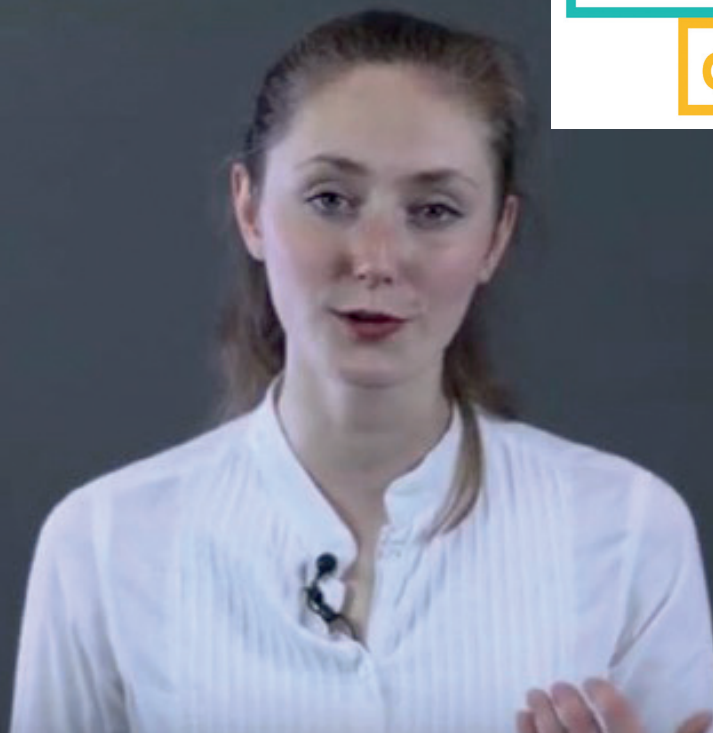


ACCUEILLIR

COORDONNER

ÉLABORER

NÉGOCIER



EXPLIQUER

PRODUIRE

Fiche
B

LE CARNET DE BORD PROFESSIONNEL : FOCUS SUR LA

Formulez et listez toutes vos compétences avec la fiche B : « Mon portefeuille de compétences ».

COMMENT ÇA FONCTIONNE ?

Sur base d'une **liste de verbes d'actions** liée aux métiers du secteur de la petite enfance, vous créez vous-même le recueil de toutes vos compétences et aptitudes !

Ce travail réflexif est à mener sur une certaine durée : prenez un temps de recul, restez bienveillants envers vous-même et n'hésitez pas à échanger avec vos collègues et amis si vous avez besoin d'aide. En effet, un point de vue extérieur ne peut qu'être éclairant et enrichissant. Cela pourra également **vous faire prendre conscience de toutes vos qualités** !

Découvrez cette fiche dès maintenant via un tutoriel vidéo¹ avec Sophie, accueillante extrascolaire.

QUEL EST L'INTÉRÊT DE CETTE FICHE ?

Outre le fait de vous aider à discerner concrètement ce qu'est une compétence, cette fiche va vous apprendre à formuler tout ce que vous connaissez, tout ce que vous pouvez faire et toutes les qualités dont vous faites preuve, qui ensemble vont former votre portefeuille de compétences !

Il est intéressant de **faire le point sur ce dont vous êtes capable** car cela permet de :


- mieux vous connaître, vous donner une meilleure vision de vos capacités,
- renforcer votre estime de vous et votre confiance en vous,
- d'être reconnu : par vous-même, vos collègues, votre employeur, les parents et même les enfants !

SERVICE CONSEIL CARNET DE BORD :

carnetdebord@apefasbl.org

www.moncarnetdebord.be

02 229 20 19

 Moncarnetdebord.be

Pour télécharger la fiche,
cliquez ici !



¹ <https://www.youtube.com/watch?v=eKknbgqkmUs>

Vous avez d'autres idées de verbes d'actions utiles à ajouter à cette liste ? Contactez-nous !